

«СОГЛАСОВАНО»

Генеральный директор ООО «РАПКаТ - центр»

_____ Стефаниди Г.К.

«__» _____ 2004 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ООО «НТЦ «Измеритель»

_____ Хавкин Ю.А.

«__» _____ 2004 г.

Инструкция по замене фискальной памяти в контрольно-кассовой машине ЭЛВЕС-МИКРО-К

Эксперт ООО «РАПКаТ - центр»

_____ Чернов В. В.

«__» _____ 2004 г.

Москва 2004 год

«СОГЛАСОВАНО»
(Экспертная организация)
ООО «РАПКАТ - центр»

«__» _____ 2004 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
(Генеральный поставщик)
ООО «НТЦ «Измеритель»

«__» _____ 2004 г.

Инструкция по замене фискальной памяти в контрольно-кассовой машине ЭЛВЕС-МИКРО-К

Москва 2004 год

Оглавление.

Оглавление.....	2
1. Введение.....	3
2. Указания мер безопасности, и сохранности фискальных данных.	4
3. Порядок действий с целью документального оформления содержимого ФП.....	5
4. Порядок вскрытия ККМ и замены фискальной памяти.	7
5. Оборудование и документация.	8

1. Введение.

- 1.1. Настоящая инструкция разработана на основании “Порядка проведения замены фискальной памяти контрольно-кассовых машин”, утвержденным решением ГМЭК по контрольно-кассовым машинам (протокол от 11 октября 2000 года №4/58-2000) и предназначена для руководства работниками центров технического обслуживания (далее – ЦТО) при проведении работ по замене фискальной памяти (далее ФП) контрольно-кассовой машины “ЭЛВЕС-МИКРО-К” (далее – ККМ).
- 1.2. Замена фискальной памяти может производиться:
 - при полном заполнении фискальной памяти;
 - при отсутствии полей фискальной памяти для записи данных о перерегистрации;
 - при отсутствии полей фискальной памяти для записи данных об активизации ЭКЛЗ;
 - при аварии фискальной памяти.
- 1.3. Необходимость проведения замены модуля ФП ККМ определяется ЦТО по собственной инициативе или по инициативе пользователя в случае обнаружения неисправности модуля ФП или заполнении модуля ФП. О необходимости замены модуля ФП ЦТО составляет заключение с указанием причин.
- 1.4. Для получения разрешения на замену модуля ФП ККМ пользователь обращается в налоговый орган с заявлением о замене модуля ФП ККМ, к которому прилагается заключение ЦТО. Налоговый орган выдает разрешение на замену модуля ФП ККМ после прочтения и документального оформления содержимого модуля ФП в соответствии с настоящей инструкцией.
- 1.5. В случае аварии модуля ФП и невозможности установления его содержимого, данные о проведенных на ККМ денежных расчетах и количестве сменных отчетов определяются по предыдущим фискальным отчетам, контрольным лентам и журналам кассира-операциониста.
- 1.6. После получения от налогового органа разрешения на замену модуля ФП пользователь обращается в ЦТО, которое проводит замену модуля ФП.
- 1.7. При необходимости замены модуля ФП ЦТО производит заказ на заводе модуля ФП с указанием модели и версии ККМ.
- 1.8. ЦТО обеспечивает сбор и анализ информации о проведенных заменах модуля ФП по каждой ККМ, находящейся на техническом обслуживании, а также ежеквартально информирует генерального поставщика данной модели ККМ о проведенных заменах модуля ФП. Информация предоставляется в течении первого месяца квартала. Сводная информация о проделанной работе по замене модуля ФП за год каждым ЦТО представляется в Государственную комиссию не позднее 15 февраля нового года.

2. Указания мер безопасности, и сохранности фискальных данных.

- 2.1 Замена ФП проводится при соблюдении требований “Типовых правил эксплуатации контрольно-кассовых машин”, относящихся к ремонту ККМ, и требований “Положение о порядке продажи, технического обслуживания и ремонта контрольно-кассовых машин”, относящихся к ЦТО.
- 2.2 К техническому обслуживанию ККМ должен допускаться персонал, прошедший инструктаж по технике безопасности.
- 2.3 Все сборочно-разборочные работы производить только при выключенной вилке сетевого кабеля из розетки и при отсоединенных от остального оборудования кабелях.

3. Порядок действий с целью документального оформления содержимого ФП.

1. Порядок действий с целью документального оформления содержимого модуля ФП зависит от причин отказа модуля ФП (модуля ФП) при выполнении штатных процедур, в соответствии с инструкцией по эксплуатации.

2. Причины отказа и действия для документального оформления содержимого модуля ФП.

2.1 Заполнение модуля ФП

2.1.1. Близость модуля ФП к полному заполнению с выдачей сообщения о количестве оставшихся свободных записей или отсутствии свободных записей ФП:

“ВНИМАНИЕ!!!
В ФИСК.ПАМЯТИ ОСТАЛОСЬ
XXXX СВОБОДНЫХ ПОЛЕЙ”
или
“ВНИМАНИЕ!!!
ПЕРЕПОЛНЕНИЕ
ФИСКАЛЬНОЙ ПАМЯТИ”

при снятии Z-отчета.

2.1.2. Невозможность проведения очередной перерегистрации ККМ.

Необходимые действия для п.п. 2.1.1, 2.1.2:

Необходимо выполнить необходимый тип полного фискального отчета за нужный период в соответствии с “Руководством налогового инспектора”, и произвести замену модуля ФП (см. п. 4).

2.1.3. Отсутствие свободных полей фискальной памяти для записи данных активизации ЭКЛЗ:

**АКТИВИЗАЦИЯ №21
ЗАПРЕЩЕНА**

2.2. Авария модуля ФП (модуля ФП).

2.2.1. Невозможность снятия фискального отчета любого вида с выдачей сообщения об отказе модуля ФП и/или блокировкой ККМ ее функций.

2.2.2. Невозможность записи в модуль накопителя ФП данных о смене при проведении операции закрытия смены с выдачей сообщения об отказе модуля ФП, и/или блокировкой выполнения ККМ ее функций.

2.2.3. Невыполнение теста проверки модуля ФП с выдачей сообщения об отказе модуля ФП (“Ошибка ФП”) и/или блокировкой выполнения ККМ ее функций при включении ККМ.

Необходимые действия для п.п. 2.2.1-2.2.3.:

Необходимо проверить работоспособность управляющих блоков и элементов (системной платы, процессор блока ФП, соединительных разъемов и др.). В случае неисправности управляющих блоков и элементов, произвести необходимую замену. После чего, при необходимости, ввести текущую дату и время, и произвести операцию установки параметров по умолчанию - в режиме ВЫБОР нажать **0, X, 00**.

В случае неисправности модуля ФП (невозможности снятия полного фискального отчета) выполнить следующие действия:

Восстановить данные о проведенных на ККМ денежных расчетов и количестве сменных (суточных) отчетов по предыдущим фискальным отчетам, контрольным лентам, журналам кассиров-операционистов.

После этого произвести замену модуля ФП в соответствии с п.4.

Примечание: При снятии полного фискального отчета возможно появление сообщений “ЗАПИСЬ XXXX ПОВРЕЖДЕНА”, итоги поврежденных записей не включаются в суммарный итог, поэтому их следует восстановить по предыдущим фискальным отчетам, контрольным лентам, журналам кассиров-операционистов и скорректировать суммарный итог.

4. Порядок вскрытия ККМ и замены фискальной памяти.

4.1. Замена модуля ФП:

- Перед вскрытием ККМ необходимо закрыть архив ЭКЛЗ согласно руководству по эксплуатации.
- Вскрыть ККМ в соответствии с инструкцией по сервисному обслуживанию.
- Отсоединить разъем модуля ФП от других блоков ККМ.
- Извлечь модуль ФП.
- Установить новый модуль ФП.
- Снять ЭКЛЗ.
- Отсоединить разъем модуля ЭКЛЗ от других блоков ККМ.
- Отсоединить модуль ЭКЛЗ от корпуса ККМ.
- Произвести соединение неактивизированного модуля ЭКЛЗ полученного с завода изготовителя с корпусом ККМ.
- Присоединить разъем модуля ЭКЛЗ к другим блокам ККМ
- Собрать ККМ в порядке, обратном вскрытию.
- Опломбировать ККМ.

4.2. После замены модуля фискальной памяти необходимо включить ККМ. После чего необходимо ввести текущую дату и время, и после этого произвести операцию установки параметров по умолчанию - в режиме ВЫБОР нажать **0, X, 00** или операцию технологического обнуления - в режиме ВЫБОР нажать **0, ПС, 00**.

4.3. После проведения всех операций необходимо ввести заводской номер ККМ (см. «Руководство налогового инспектора») и убедиться, что ККМ находится в нефискальном режиме.

4.4. После этого фискализировать ККМ в соответствии с Руководством налогового инспектора.

4.5. Выключить ККМ.

4.6. О проведении замены ФП и ЭКЛЗ сделать запись в паспорте и регистрационной карточке ККМ.

5. Оборудование и документация.

- 5.1 ККМ ЭЛВЕС-МИКРО-К.
- 5.2 Неактивизированная ЭКЛЗ.
- 5.3 Руководство по эксплуатации ККМ ЭЛВЕС-МИКРО-К для версии 01 или 02.
- 5.4 Руководство налогового инспектора ККМ ЭЛВЕС-МИКРО-К.
- 5.5 Руководство по сервисному обслуживанию ККМ ЭЛВЕС-МИКРО-К.
- 5.6 Ведомость версий ККМ ЭЛВЕС-МИКРО-К.
- 5.7 Формуляр ККМ ЭЛВЕС-МИКРО-К.

Использование другого не приведенного выше оборудования запрещено!

Лист регистрации изменений

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в докум.	№ докум.	Вход. № сопр. докум. и дата	Подп.	Дата
	измен.	замен.	новых	аннулир.					
<p>Примечание</p> <p>1. Лист регистрации изменений заполняется согласно Приложению 3 ГОСТ 2.503–90 и «Порядку внесения изменений в Ведомость версий моделей контрольно–кассовых машин»</p> <p>2. В графе «замен.» вместе с указанием номеров замененных листов указываются номера таблиц, в которые внесены изменения «Табл. ...» и номера измененных строк и граф дробью, где в числителе – номер строки, в знаменателе – номер графы. При введении или аннулировании целой строки запись имеет вид «Табл. ... (номер строки)/все»</p>									
					Инструкция по замене фискальной памяти в контрольно-кассовой машине ЭЛВЕС-МИКРО-К				Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата					9
Инв. № подл.		Подпись и дата		Взамен инв. №		Инв. № дубл.		Подпись и дата	